

KARIJEROLOGIJA II
Kako od posla napraviti karijeru

Za izdavača
Vesna Odanović Kapuran

Olga Vučković Kićanović

KARIJEROLOGIJA

||

**Kako od posla napraviti
karijeru**

ODISEJA
Beograd, 2024.

Knjigu posvećujem sinu

***Mnogo je ljudi, a čovek se gradi
Ako to želiš, bespoštedno radi
Radost podeli, tek tad je prava
Kad pomisliš da te život vara, on te
U stvari, samo iskušava.***

Reč autorke

Cilj KARIJEROLOGIJE 2 je da sistematizuje i prenese konkretna znanja i iskustva neophodna za uspešno vođenje korporacije, tima i sopstvenog života. Sažeta mudrost uspešnih ljudi i primeri dobre prakse daće smernice ne samo za ono što treba uraditi, nego i kako to učiniti.

Knjiga je namenjena ambicioznim ljudima, koji izgovore pretvaraju u izazove i spremni su za jedinu nepogrešivu investiciju – **u sebe**. Profit će sam doći.

Da li ćete knjigu čitati, slušati, ili oboje, zavisi od toga kako najlakše učite i pamтите. Moja želja je da aktiviram Vaše nepresušne ambicije, stvaralačke inicijative i, pre svega, optimizam. Verujte u čarolije, ali se ne oslanjajte na njih!

I ne zaboravite: vaše ideje, makar i genijalne, nemaju značaja dok ih ne pretočite u dela. Zasučite rukave bez odlaganja i izgovora, jer je vreme nenadoknadivo potrošan resurs. Nema veće sete od zakasnelog uspeha.

Sadržaj

Uvod	13
O uspehu	15
PRVI DEO: RAD NA SEBI	17
Profesionalno i lično usavršavanje	17
Odnos emocionalne i socijalne inteligencije	18
Samopouzdanje i samopoštovanje	19
Samoprocena	21
Saboteri samopouzdanja i uspeha	22
Strah	22
Briga	23
Sumnja	24
Intuicija	25
Stidljivost	25
Strah od javnog nastupa	26
Javni nastup – jednačina sa tri nepoznate	27
Značaj prvog utiska	30
Procena samopouzdanja i snaga konstruktivne samokritike	33
Značaj radnog okruženja u profesionalnom razvoju	34
Sujeta	36

Potreba za uklapanjem i „mirna luka”	37
Moć maštanja	39
Pitanja koja povremeno treba postaviti sebi	40
Za kraj, jedna kratka priča	41
Sagorevanje na poslu – Burnout	42
Lista TO DO – alat za planiranje i kontrolu vremena ...	45
DRUGI DEO: VEŠTINE KOMUNIKACIJE	47
Blokatori konstruktivne komunikacije	48
Isključivost	48
Predrasude i sumnja u dobre namere	49
Laganje	50
Aktivno slušanje	52
Pravila aktivnog slušanja	52
Prepoznajte najčešća neslušanja	53
Pamćenje	55
Agresivnost, submisivnost, asertivnost,	
pasivna agresija	55
Govor JA	57
Kako formulisati molbu	57
Kako saopštiti lošu vest	58
Pitanja kao alat u komunikaciji	61
Pisana ili usmena komunikacija	64
Neverbalna komunikacija – govor tela	65
Kako poslati ubedljivu poruku	73
Moć ćutanja	74
Verbalna manipulacija	76
Lažno izvinjenje	80
TREĆI DEO: REŠAVANJE KONFLIKATA	81
Izvori konflikata	83
Rešavanje konflikata	84

Izvori konflikata na poslu	85
Kako komunikaciju učiniti harmoničnijom	86
Kako reagovati na uvredu	89
Stres i neizvesnost kao izvori konflikta	90
Kontrola stresa i besa	91
Ljutnja	92
Mobing	93
Manipulacija mobingom iz lukrativnih razloga	94
Kako sa teškim ljudima	95
Kad, i zašto, popustiti i oprostiti	100
ČETVRTI DEO: VEŠTINE PREGOVARANJA	103
Poslovno pregovaranje	103
Priprema za pregovore	104
Tok pregovora	105
Kad i kako ponuditi ustupak	106
Manipulativne taktike	106
Finalna ponuda	108
Ugovor / sporazum	109
PETI DEO: RUKOVOĐENJE	111
Izbor saradnika	113
Način rukovođenja	116
Ciljevi	117
Moj primer odlaganja	119
Timski rad	120
Delegiranje poslova	121
Zadaci podobni za delegiranje	122
Povratna informacija (feedback)	124
Kontrola i kritika	125
Kontrola	126

Balans razumne kontrole i poštovanja privatnosti	
zaposlenih	128
Video-nadzor	128
Biometrijski podaci, inboks zaposlenih, GPS	129
Konstruktivna kritika	130
Motivacija	132
Elementi i načini motivacije	134
Primeri efikasne nematerijalne motivacije	135
Uvođenje promena	136
Odlučivanje	138
Faze u odlučivanju	139
Dekartov kvadrat	140
Organizacija sastanka	141
Onlajn sastanci	142
Samoprocena menadžera	143
Zaključak	148
<i>O autorki</i>	149

Uvod

Podsećam na jednu kinesku poslovicu – a zašto, razumećete na kraju: ***Svi imamo dva života. Drugi počinje kada to shvatimo.***

Frojd je rekao: *Istinski srećan čovek je onaj koji voli, radi i pritom uživa!*

Ova definicija sreće nikad nije bila aktuelnija nego danas, kad se u borbi za bolju egzistenciju gubi balans poslovnog i privatnog života.

Želim da Vas ova knjiga motiviše da iz sebe izvučete maksimum.

Da na vreme postavite SVOJE ciljeve i verujete u njih, kako ne biste ceo život ostvarivali TUĐE. Da poslušate mudrog Dučića: „Velika je nesreća kad čovek ne zna šta hoće, a katastrofa kad ne zna šta može!” A narod kaže: kad se hoće, sve se može.

I da ostarite zadovoljni onim što ste uradili, a ne frustrirani zbog onog što ste mogli da postignete, a niste.

U ovoj knjizi pročitacete/ćućete mnogo životnih mudrosti iskusnih i ostvarenih ljudi. Jedna od njih je: ***Mera čovekovog uspeha nije postati bolji od drugih, nego stalno postajati bolji od sebe*** (Hemingvej).

Odabrala sam pet ključnih aktivnosti neophodnih za uspešan i srećan život:

Rad na sebi

– preduslov samopoštovanja i kreativnosti

Veštine komunikacije

– najznačajnije socijalne veštine

Konstruktivno rešavanje konflikata

– preduslov harmonizacije odnosa

Veštine pregovaranja

– jer često ni u životu ni u poslovanju ne dobijamo ono što zaslužujemo nego ono što ispregovaramo

Uspešno rukovođenje

– u kom objedinjujemo sve prethodno.

Mada će fokus ovih pet poglavlja biti na poslovnom planu, možete ih primeniti i na život. Nećete pogrešiti, iskustvo ih je verifikovalo!

O uspehu

Uspeh je **relativna kategorija**. Nekome je akcenat na porodici, nekom na poslu, nekom na duhovnom, a nekom na materijalnom bogatstvu.

Relativna je i mera uspeha – ona zavisi od ambicije.

Jedino što je zajedničko, to je preduslov svakog uspeha: posvećenost i bespoštedan rad i trud.

Uslov – ne samo za uspeh nego i za tapkanje u mestu – jesu učenje i aktualizacija. Niko nije suviše mlad da bi učenje odložio, niti suviše star da mu više znanja ne treba. Učenje je doživotan proces, kao veslanje uzvodno. Čim prestaneš, kliziš nazad, a vreme nepovratno prolazi.

Da li je sâm čovek kovač svoje sreće – ne znam. Ali da je čovek sâm kovač svog uspeha – potvrđuje život. Nema gubljenja vremena, ako želimo poslovni uspeh, ugled, karijeru...

Zato, koncentrišimo se i počnimo.